



كثيب المساعدة للبحث
عن الوظيفة أو عن
العمل التطوعي

ما الهدف من هذا الكتيب ؟

إن سوق العمل في أستراليا يختلف عن سوق العمل البلدان الأخرى وقد يختلف عن تماماً عن بلدك الأصلي ومما يزيد من صعوبة الحصول علي عمل ملائم وجود بعض العوائق مثل المشاكل النفسية أو الصحية والمشاكل الجسدية أو وجود نوع معين من الإعاقة أو الحالات المرضية المزمنة.

منظمة كاسا جهّزت هذا الكتيب ليساعدك لتعرف كل شيء عن التوظيف وعن العمل التطوعي هنا في أستراليا وهو يغطي جميع الخطوات التي تحتاجها قبل البدء في البحث عن عمل وتستمر معك الخطوات ليوم بداية عملك.



إذا كان لديك أية أسئلة عن هذا الكتيب بإمكانك الإتصال علي هاتف المنظمة :
(08) 8447 8821

وكذلك يمكنك طلب المساعدة من أحد أصدقائك أو أحد أفراد عائلتك أو الموظف المساعد في منظمة كاسا ليساعدك لتكون جزءاً من الوظائف الثابتة أو الأعمال التطوعية التي ترغب بالمشاركة فيها.

نبذة مختصرة عن منظمة كاسا

منظمة كاسا هي مؤسسة غير ربحية . تساعد جميع الجاليات من خلفيات ثقافية متنوعة وخصوصاً في مناطق شمال وغرب مدينة أديلايد.

منظمة كاسا توفر الكثير من البرامج لخدمة الجاليات الثقافية المتنوعة مثل الجالية الفيتنامية والنيبالية والعربية والأفغانية والجاليات الأفريقية وغيرها الكثير.

في أي وقت تريد الإستفسار عن أية خدمة يمكنك الإتصال علي منظمة كاسا أو زيارة المنظمة شخصياً



تليفون المنظمة : **(08) 8447 8821**

عنوان المنظمة :

62 Athol Street, Athol Park, South Australia 5012

محتويات الكتيب

أنواع فرص التوظيف	2	
العمل التطوعي	2	
التوظيف الدائم أو المؤقت	4	
تحديد أهدافك المستقبلية	9	
أين يمكنك الحصول علي فرص الأعمال التطوعية أو الوظائف براتب	14	
كيف تتعرف علي الإعلانات المزيّفة عن الوظائف الشاغرة	16	
الأشياء المطلوبة للتقديم علي عمل	18	
التعليم طريق للحصول علي العمل والوظيفة	21	
العمل التطوعي وسيلة للحصول علي عمل دائم	27	
ما هي الأسئلة في مقابلة العمل ؟	30	
ما هي مقابلة العمل أو الوظيفة ؟	30	
ما قبل مقابلة العمل	31	
لو حصلت علي عمل فما الذي يتوجب عليك معرفته عن طبيعة هذا العمل	34	
عقد العمل	34	
شرح من قبل صاحب العمل للموظف عن مكان وطبيعة العمل	35	
وصولات دفع الراتب	35	
كيفية التحضير ليوم العمل	37	
كيفية طلب ما تحتاجه ليسهل عليك العمل	41	
رسم إيضاحي لخطوات العمل التطوعي	44	
رسم إيضاحي لخطوات العمل براتب	46	
أمثلة علي إستمارة البيانات الشخصية	48	
أمثلة علي إستمارة المؤهلات والخبرات	50	

فرص التوظيف

في أستراليا هناك عدة طرق للحصول علي وظيفة وهذا يشمل العمل التطوعي في البداية وقد يتطور ليصبح عمل دائم بعد ذلك . هذا القسم من الكتيب سوف يزودك بمعلومات عن الخيارات المتاحة.

العمل التطوعي

العمل التطوعي هو أن تمنح وقتك وجهدك وخبراتك في عمل يفيد الآخرين مثل المنظمات الخيرية وغيرها وهذه المنظمات تقدر جهد هؤلاء الأشخاص وتحاول أن تساعدكم ليحققوا ذلك عن طريق تسهيل هذا الأمر من خلال النشاطات والفعاليات المتنوعة وتحاول مساعدتهم لتحسين تلك الخدمات .

الكثير من الناس يرغبون بالعمل التطوعي في المنظمات الخيرية لأنهم يريدون أن يقدموا خدماتهم لجالياتهم من خلال هذه المنظمات، والعمل التطوعي له فوائد كثيرة منها أن المتطوع يستطيع مشاركة ما يعرفه من خبرات مع الآخرين وكذلك يتعلم مهارات جديدة ويتعرف علي أفراد وأصدقاء جدد في المجتمع .

نظرًا لأن المتطوعين يتبرعون بوقتهم ،فإنهم لا يتلقون أجرًا علي ذلك. وتقوم بعض المنظمات بتعويض المتطوعين عن النفقات التي يصرّفونها، مثل وقود سيارتهم وبعض الأشياء البسيطة .



العمل التطوعي في الوقت الذي يناسبك



العمل التطوعي في الأوقات التي تناسبك هو أكثر خيارات التطوع مرونة ، حيث إنك تتطوع بوقتك عندما يكون ذلك مناسباً لك.

مثال

تطوع السيدة مها في ورشات العمل والحلقات الدراسية

السيدة مها تطوعت للعمل في منظمة كاسا لأكثر من 5 سنوات. تساعد في تنظيم ورش العمل من خلال تنظيم وجبات الطعام ، والترحيب بالمشاركين عند وصولهم ، وكذلك إعداد ركن الشاي والقهوة.

تطوعت مها في ورش العمل هذه فقط عندما لم يكن لديها التزامات أخرى، لأنها في أغلب الأوقات ترفع ابنتها المصابة بالتوحد. هذا مثال على التطوع على أساس غير رسمي ، حيث لم يكن لدى السيدة مها أي ساعات محددة التزمت بها ولكنها تؤدي الخدمات في أيام يكون لديها وقت فراغ .

العمل التطوعي بشكل منتظم



التطوع بشكل منتظم هو عندما توافق على التطوع في أيام معينة من كل أسبوع. هذا الخيار مفيد للأشخاص الذين يحبون تواصل عطاءهم وإستمرارية عملهم التطوعي، ويريدون رد الجميل للمجتمع من خلال التطوع في كثير من الأحيان.

حسب ظروفك الشخصية ، قد يُطلب منك التطوع لكي تستلم مدفوعات الدخل من الحكومة الأسترالية (السنترانك). ويمكن أن يساعدك العثور على عمل تطوعي يقدم لك أوقات عمل تطوعي منتظم على الوفاء بالتزاماتك بخطة مكاتب العمل التي تطلب منك ذلك.

مثال

أمل تريد التطوع لمدة 15 ساعة في الإِسبوع

تقدمت أمل للحصول على عمل تطوعي في جمعية خيرية للأطفال ، وتم قبولها. تحتاج أمل إلى التطوع لمدة 15 ساعة كل أسبوع ، حتى تتمكن من الوفاء بالتزامات المتبادلة المطلوبة منها لكي تستلم الدفعة المالية المخصصة لها من قبل الحكومة.

تفاوضت أمل مع جمعية الأطفال الخيرية للتطوع كل يوم إثنين وثلاثاء لتلبية الساعات المطلوبة منها.

العمل / التوظيف

التوظيف أو العمل هو المكان الذي تحصل فيه على وظيفة أو عمل وتتقاضى أجرًا مقابل وقتك ومهاراتك وجهدك. هناك قوانين في أستراليا تحمي حقوق العمال في العديد من المجالات ، بما في ذلك معدلات الحد الأدنى للأجور ، ومدة ساعات العمل ، والسلامة في العمل ، ومكافحة التمييز والعنصرية ، والتثمر في مكان العمل.

عندما تحصل على عمل وتكون موظفًا ، يجب أن تحصل على مستندات معينة مثل عقد العمل ومعلومات حول ظروف عملك. وقد تحصل أيضًا على مستندات إضافية حسب وظيفتك وطبيعة عملك. ويتقاضى معظم الموظفين أيضًا دفعة مالية محددة تدفع طوال سنوات العمل وتحفظ في حساب بنكي خاص وهذه الدفعات ، تساعد في تمويل تقاعدك المستقبلي بعد وصولك لسن التقاعد .



لدى مؤسسة المدعي العام لشؤون العمل Fair Work Ombudsman موقع إلكتروني مفيد للغاية يحتوي على الكثير من المعلومات ، يمكنك الوصول له عبر هذا الرابط www.fairwork.gov.au وكما يمكنك أيضًا الاتصال بمؤسسة المدعي العام Fair Work Ombudsman عن طريق الاتصال بالرقم: 131 394.



التوظيف بشكل دائم (الملاك الدائم)

يعمل الموظفون بدوام كامل عادة حوالي 38 ساعة في الأسبوع. يمكن تعيين موظفين بدوام كامل وبشكل دائم 5 أيام في الأسبوع ، مما يعني أنهم يعملون على أساس مستمر ، أو يعملون بموجب عقد لفترة معينة من الوقت مثلاً لمدة سنة أو أكثر أو أقل .

الموظفين الذين يعملون بدوام كامل يحق لهم الحصول على إجازة مدفوعة الأجر ، مثل الإجازة السنوية والإجازة المرضية. الإجازة السنوية هي عندما يكون لديك إجازة لقضاء عطلة أو استراحة من العمل ، وتكون الإجازة المرضية عندما يكون لديك إجازة للتعافي من المرض أو العوارض الصحية .



مثال

شهد حصلت علي عمل دائم

حضرت شهد مقابلة العمل لمتجر للأدوات المنزلية ، وعرض عليها العمل . صاحب العمل يعرف أنه سيكون هناك دائماً سوق للأدوات المنزلية ، ولذلك عرض عليها وظيفة دائمة بدوام كامل.

التوظيف الدائم ولكن بأيام أو ساعات أقل

يشبه الموظفون بدوام جزئي الموظفين بدوام كامل ، مع وجود اختلاف رئيسي واحد: إنهم يعملون أقل من 38 ساعة في الأسبوع ويحصل الموظفون بدوام جزئي على نفس الإمتيازات مثل الإجازة التي يحصل عليها الموظف بدوام كامل ، كإجازة المرضية والإجازة السنوية ، ولكن حسب عدد ساعات العمل .

يختار الناس العمل بدوام جزئي لعدة أسباب وذلك بسبب وجود التزامات أخرى مثل الدراسة ، أو الرغبة في مزيد من الوقت لقضائه مع العائلة ، أو وجود حالات طبية أو إعاقة تجعل العمل بدوام كامل أمراً صعباً والعديد من الشركات والمؤسسات تقدم فرصاً بدوام جزئي ، وكذلك خيارات عمل مرنة حسب ظروف الموظف .



العمل المؤقت



العمل المؤقت هو حيث لا توجد أيام عمل محددة أو ساعات عمل محددة أو أي ضمان للعمل المستمر. غالبًا ما يعمل العمال المؤقتون لساعات مختلفة كل أسبوع حسب الحاجة إليهم ، وأحيانًا لا يعملون أي ساعات طوال الأسبوع.

مثال

لوسي تعمل كموظفة إستقبال بشكل مؤقت

تعمل لوسي كموظفة استقبال في مستوصف طبي بشكل مؤقت . عادة ما تعمل كل يوم إثنين ، ولكن في بعض الأحيان إذا لم يكن هناك العديد من الزوار المسجلين لذلك اليوم ، فلن يتم إدراج إسمها في قائمة العمل. يتم استدعاء لوسي أيضًا إلى العمل بانتظام عندما يكون بعض موظفو الاستقبال الآخرون في إجازة سنوية أو لا يأتون العمل بسبب المرض.

خلق الأهداف

قبل أن تبدأ في البحث عن عمل أو وظيفة تطوعية ، من المهم وضع بعض الأهداف حول ما ترغب في القيام به. قد يكون من الصعب اختيار اتجاه وظيفي معين ، حيث توجد العديد من الخيارات. يمكن أن تساعدك الإجابة على هذه الأسئلة التالية في تضيق وحصر نطاق خياراتك.



1. ما هي هواياتك أو الأشياء التي تحب القيام بها من أجل الإستمتاع بوقتك أو في أوقات فراغك ؟

إذا لم تكن متأكدًا من المجال الذي ترغب في العمل أو التطوع فيه ، فكر في هواياتك وما تحب القيام به من أجل التمتع بوقتك . يمكن أن يساعدك هذا في اختيار مجال أو دور مشابه لهوايتك.



2. ما هي بعض الأشياء التي لا تحب القيام بها؟



من المهم معرفة ما لا تحب القيام به ، حيث يمكن أن يساعدك هذا على تجنب الوظائف التي تجعلك تقوم بهذه الأعمال. على سبيل المثال ، إذا كنت تكره غسل الأطباق في منزلك ، فلن ترغب في تقديم طلب لتصبح غاسل للأطباق في مقهى!

3. هل جربت أي عمل تطوعي من قبل؟ ما نوع العمل؟ وهل استمتعت به؟

التفكير فيما قمت به من عمل في الماضي مفيد لك كثيراً ، فإذا كنت قد استمتعت به يمكنك استخدام تجربتك السابقة للعثور على فرص مماثلة.



4. هل تحب التحدث مع الناس وهل تحب مساعدتهم؟

بعض الوظائف تتطلب التحدث مع الناس ومساعدتهم. إذا لم تكن من محبي التحدث مع الناس ، فهناك العديد من الوظائف التي لا تتطلب الكثير من التواصل والحديث مع الآخرين .

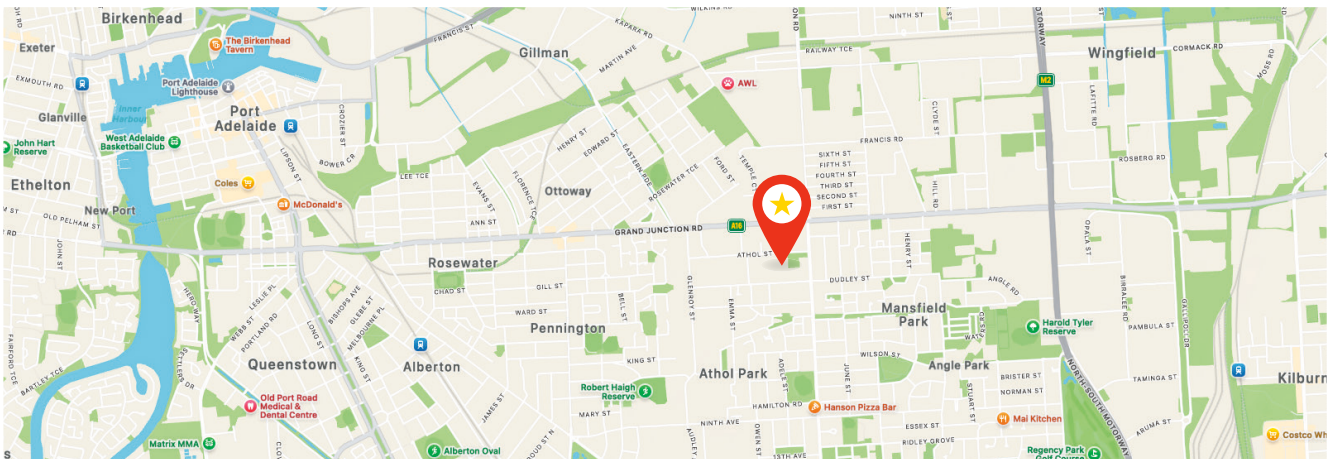
5. كيف تنتقل إلى الأماكن الأخرى من منزلك ؟ (على سبيل المثال ،
لدي رخصة قيادة ، أو أستقل سيارات الأجرة أو وسائل النقل العام ،
أو لدي شخص يقودني لذلك المكان أو أذهب سيراً على الأقدام)

التفكير فيما قمت به من عمل في الماضي مفيد لك كثيراً ، فإذا كنت قد استمتعت به
يمكنك استخدام تجربتك السابقة للعثور على فرص مماثلة.



6. إلى أي مدى يبعد عن منزلك ترغب في الحصول
على وظيفة أو فرصة عمل تطوعي؟ (على سبيل المثال ،
في منطقتي المحلية فقط ، أو المواقع المجاورة الأخرى
،أو في أي مكان)

من المهم أن تفكر في بعد المسافة التي ترغب في الذهاب إليها ، وكذلك كيفية ذهابك إلى
هناك. قد تكون فرصة العمل على بعد 15 دقيقة بالسيارة فقط ، ولكن قد تستغرق وقتاً
أطول بكثير إذا كنت تستخدم وسائل النقل العام كالباص أو القطار وغيرها.



7. هل تحتاج إلى مساعدة في القيام بمهام معينة أو أعمال محددة ، أو تحتاج إلى مساعدات الوصول لمكان العمل ؟ (على سبيل المثال ، لدي موظف يساعدني ، أو لا يمكنني الوقوف لفترة طويلة ، أو أحتاج إلى مبنى به مصعد لأنني لا أستطيع صعود الدرج)

هذا السؤال مهم بشكل خاص ، حيث قد تحتاج إلى مناقشة هذا الأمر مع صاحب العمل المستقبلي. يمكن أن يساعدك أيضًا في توضيح نطاق الدور الوظيفي الذي ستقوم به . يمكن تعديل العديد من الأدوار الوظيفية لتلبي إحتياجاتك المتعلقة بإمكانية الوصول لمكان وموقع العمل !



8. هل يمكنك التحدث أو القراءة أو الكتابة باللغة الإنجليزية؟

هناك بعض الأدوار الوظيفية ، لا تتطلب التحدث باللغة الإنجليزية بشكل جيد ، ولكنه قد يكون مهم بالنسبة للآخرين ومن الجيد أن تعرف قدراتك في اللغة الإنجليزية حتى تتمكن من إيجاد الفرص المناسبة لك.

9. هل يمكنك أن تعد النقود ؟



في بعض الأعمال ، مثل أمين الصندوق ، يجب أن تكون قادر على حساب الأموال . لست بحاجة إلى أن تكون مثاليًا في حساب المال وإرجاع الباقي لأنها قد تحتاج لمهارة ويمكنك تطويرها في أثناء عملك ، ولكن من الجيد أن تعرف مدى ثقتك بإمكانية أداء الوظيفة مسبقًا.



10. هل ترغب بالدراسة؟

تتطلب بعض الوظائف مؤهلات معينة. يمكنك أيضًا أن تدرس لتقوية معرفتك العامة في مجالات معينة ، مثل اللغة الإنجليزية والرياضيات والكمبيوتر.



أين تجد فرص العمل والعمل التطوعي

توجد في أستراليا طرق عديدة ومختلفة للبحث عن فرص العمل والعمل التطوعي. سيساعدك هذا القسم على فهم أماكن البحث وعن كيفية البحث عن هذه الفرص.

عن طريق العائلة أو الأصدقاء



من المفيد أن تسأل عائلتك وأصدقائك عما إذا كانوا يعرفون أي وظائف أو فرص عمل تطوعي متاحة. قد يكون مكان عمل صديقك يقوم بالتوظيف ، أو ربما تكون المنظمة المتطوع فيها أحد أقاربك تحتاج إلى متطوع إضافي. توجد العديد من الفرص في أستراليا من خلال تناقل الأحاديث الشفهية.

منصات ومواقع البحث عن العمل عبر الإنترنت

تنتشر العديد من الشركات والمؤسسات فرص العمل عبر المواقع الإلكترونية على عبر الإنترنت. الفرص الرئيسية لفرص العمل في جنوب أستراليا هي عبر موقع au.indeed.com و seek.com.au ويمكنك العثور على فرص العمل التطوعي على volunteeringsa-nt.org.au



ويمكنك العثور على إعلان الوظائف الشاغرة مباشرة على الموقع الإلكتروني الخاص بالشركة أو المنظمة

تعلن وتنتشر العديد من الشركات والمؤسسات فرص العمل الشاغرة مباشرة على موقعها الإلكتروني . وغالبًا ما يكون هناك رابط يقول "وظائف شاغرة " أو "تطوع للعمل معنا".

الجرائد والصحف



في حين أن الإعلانات عبر الإنترنت هي أكثر شيوعاً وانتشاراً ، إلا أنه لا يزال يتم الإعلان عن بعض الفرص في الصحف المحلية. من المهم إلقاء نظرة على الصحف التي يتم طباعتها وتوزيعها في مدينة أديليد أو ولاية جنوب أستراليا ، و قد توجد بعض الإعلانات عن وظائف في ولايات أخرى!

الإعلانات في مراكز التسوق والمطاعم وغيرها

في المرات القادمة التي تذهب فيها للتسوق أو تذهب إلى المطعم ، راقب الملصقات داخل أو خارج المحل "مطلوب موظفين". تقوم العديد من شركات ومحلات بيع المفرق ومحلات تقديم الضيافة كالمطاعم بوضع ملصقات إعلانية تطالب فيها موظفين علي وجه السرعة.

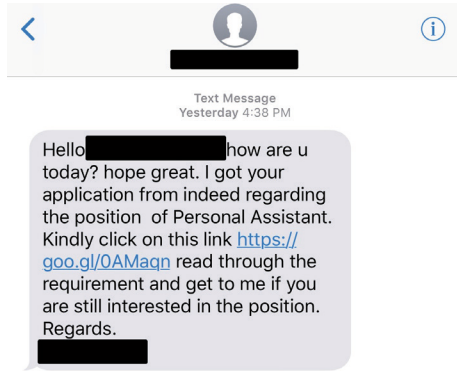


مكاتب التوظيف وخدمات توظيف المعاقين

بعض الأشخاص يكونون مؤهلون للحصول على دعم إضافي للبحث عن عمل من خلال مكاتب خدمات التوظيف وخدمات التوظيف الخاصة بالمعاقين. تساعد هذه الشركات ومكاتب الخدمات الأشخاص في العثور على عمل مناسب لحالتهم من خلال شبكات التوظيف المرتبطة معها و التدريب الوظيفي والتدريب الإضافي.



كيف تكتشف إعلانات الوظائف المزيفة وكيفية تجنب عمليات النصب والاحتيال



لسوء الحظ ، يحاول بعض الأشخاص خداع الأشخاص الذين يبحثون عن عمل والخداع يكون عبر النصب والاحتيال وعادة ما ينتج عنه محاولة الشخص المحتال لسرقة أموالك أو بياناتك الشخصية. سيشرح لك هذا القسم بعض عمليات الاحتيال الشائعة في إعلانات الوظائف وكيفية اكتشافها.

أنواع عمليات النصب والاحتيال

يعرض المحتالين والنصابين على الأشخاص وظائف مزيفة ويطلبون منهم القيام بأنشطة غير قانونية نيابة عنهم دون أن يعرف الشخص أنها جريمة. أحد الأمثلة على ذلك هو وظيفة مزيفة حيث يقوم المحتال بوضع أموال في حسابك المصرفي ، ويطلب منك إيداعها في حساب مصرفي لشخص غريب. يمكن أن تكون هذه طريقة لغسيل الأموال ، وهذه جريمة يعاقب عليها القانون لأنها تنتشر على مصدر الأموال غير المشروعة لكي تبدو أنه تم كسبها بطريقة قانونية وطبيعية.

وكذلك ينشر المحتالون والنصابون إعلانات عن وظائف مزيفة للحصول على معلوماتك الشخصية مثل اسمك وعنوانك وتاريخ ميلادك وتفاصيل الحساب المصرفي ورقم الملف الضريبي. ويقومون ببيع هذه المعلومات الشخصية لمحتالين آخرين ، أو استخدامها من قبل المجرمين لإرتكاب جريمة سرقة الهوية وجريمة سرقة الهوية هي عندما يستخدم شخص ما بياناتك الشخصية للتظاهر بأنه أنت ، والتصرف نيابة عنك. هناك عدد من الأشياء التي يمكن لشخص ما فعلها بمعلوماتك الشخصية ، مثل اقتراض أموال من البنك بإسمك ، أو التقدم بطلب للحصول على جواز سفر بإسمك ، أو التظاهر بأنك أنت وإرتكاب جرائم أخرى.

عملية نصب المحبكة بحيث يبدو الإعلان وكأنه حقيقي .



هل بحثت على الإنترنت ووجدت الوظيفة التي تتمناها؟ !!! عليك توخي الحذر من إعلان الوظيفة هذا والبحث عن إشارات تحذيرية لأنها قد تكون عملية احتيال ونصب

أنظر إلى هذا الإعلان التالي ، هل يمكنك اكتشاف أي شيء يثير القلق ويدعو للريبة والشك بشأنه.

من الممكن العثور على إعلانات وظائف على صفحات التواصل الاجتماعي ، ولكن سيتم نشرها على صفحات الأعمال والوظائف وليس من الصفحات الشخصية. هناك بعض الأشياء الأخرى التي تشير إلى أن هذا المنشور ليس إعلاناً وظيفياً حقيقياً وإنما خداع ونصب :

- < يستهدف الإعلان الأشخاص الذين يتطلعون إلى العمل من المنزل ، وهي وظيفة أصبحت شائعة بسبب جائحة فيروس كورونا
- < يكون بها أخطاء نحوية أو إملائية
- < لا يوضح الإعلان ما هو دور الوظيفة المطلوب أدائها
- < الإعلان يوفر جهاز كمبيوتر محمول و iPhone مجاناً وهذا لكي يقوم بإغراء الناس
- < أحد المؤشرات الرئيسية على أن إعلان الوظيفة هذا مزيف وعملية إحتيال أنه يقول لك "إذا كنت ترغب بالوظيفة قل مرحباً".
- < وعادةً عند التقدم لوظيفة ما ، تقوم بتقديم طلب يتضمن سيرتك الذاتية وخطاب تعريف بك ، ومن ثم قد تتم دعوتك إلى مقابلة العمل.
- < صاحب العمل لن يطلب منك "قول مرحباً" على حسابك الشخصي على Facebook لكي تتقدم للوظيفة.

متطلبات التقدم للعمل

عند التقدم للحصول على وظيفة أو فرصة عمل تطوعي ، قد تلاحظ أن الإعلان يطلب من المتقدمين الحصول على مستندات أو شهادات أو تراخيص معينة. سيشرح لك هذا القسم المتطلبات الأكثر شيوعاً حين التقدم لوظيفة ما .

السيرة الذاتية

السيرة الذاتية هي عبارة عن وثيقة تحتوي على معلومات عنك. في هذه الوثيقة تخبر أصحاب العمل عن تاريخك الوظيفي ، وتاريخ عملك التطوعي ، ومستوي تعليمك السابق والأهداف المهنية. تغطي السيرة الذاتية أغلب هذه المعلومات ، وهناك العديد من الطرق المختلفة لكتابة السيرة الذاتية ويجب بعض الأشخاص تضمين معلومات إضافية عن أنفسهم وعن إنجازاتهم.

يمكنك العثور على مثال عن السيرة ذاتية في الصفحة 48.

نبذة مركزة عن المتقدم للعمل

هذه النبذة المركزة هي رسالة يشرح فيها المتقدم للعمل لصاحب العمل كيف أنه الشخص المناسب تماماً لهذه الوظيفة. وعندما تكتب هذه الرسالة من المهم أن تتحدث عن مدى فائدة تجاربك في وظائفك السابقة للوظيفة التي تنوي التقدم لها.

من المهم كتابة هذه الرسالة المركزة بشكل خاص ومختلفة عن الأخرى لكل وظيفة تتقدم لها. يمكنك العثور على مثال لكتابة السيرة ذاتية في الصفحة 50.

السجل الأمني الشخصي لدي الشرطة



يطلب بعض أصحاب العمل أن يكون لدى المتقدمين للوظيفة سجل أمني من قبل الشرطة في ولاية جنوب أستراليا ، يُظهر فحص سجل الشرطة هذا سجلاً لتاريخ الشخص الأمني للمتقدم للوظيفة داخل أستراليا. وهذا السجل يحتوي علي تاريخ الجرائم التي ارتكبتها أي شخص ما أو اعتقل بسببها.

للحصول على السجل الأمني من قبل دائرة الشرطة ، لديك خياران منها أن بعض المنظمات التي تقبل المتطوعين للعمل أن تتقدم هي نيابة عنك للحصول على السجل الأمني لك من الشرطة وهي تدفع الرسوم أو يمكنك أن تطلب من منظمتك المساعدة في تقديم طلب الحصول على السجل الأمني الخاص بك .

أما إذا لم تكن مؤهلاً للحصول على السجل الأمني من الشرطة مجاناً ، فيجب عليك ملء إستمارة الطلب ودفع رسوم الطلب. يمكنك تنزيل نموذج الطلب من موقع الشرطة الإلكتروني في جنوب أستراليا ، أو الذهاب إلى مركز الشرطة وتطلب واحداً.

إذا تم قبولك بوظيفة، فإن بعض أصحاب العمل سيدفعون لك رسوم السجل الأمني لدي الشرطة. يمكنك العثور على مزيد من المعلومات حول كيفية الحصول على السجل الأمني من قبل دائرة الشرطة على الموقع الإلكتروني لشرطة جنوب أستراليا هنا:



police.sa.gov.au/services-and-events/apply-for-a-police-record-check

السجل الأمني للسماح للعمل مع الأطفال من قبل دائرة الخدمات الإنسانية



وفقاً لدائرة الخدمات الإنسانية ، يجب على الأشخاص الذين يعملون أو يتطوعون للعمل مع الأطفال في جنوب أستراليا ، يجب عليهم بموجب القانون ، أن يكون لديهم سجل خالي من أية جرائم ليسمح لهم بالعمل مع الأطفال.

يُقيم فحص السجل الأمني للعمل مع الأطفال ما إذا كان الشخص المتقدم يشكل خطراً على الأطفال. وتعمل وحدة الفحص في دائرة الخدمات الإنسانية على التدقيق في "سجل العمل مع الأطفال" وعلى تقييم التاريخ الجنائي للشخص المتقدم ومعلومات عن حماية الطفل وغيرها من المعلومات لتحديد من يمكنه العمل بأمان مع الأطفال أو من لا يسمح له بذلك.

يمكن للمتطوعين للعمل المجاني الحصول على سجل العمل مع الأطفال مجاناً ، ولكن لا يمكنهم استخدام هذا السجل المجاني إلا للعمل التطوعي فقط . وللحصول على سجل أمني للعمل مع الأطفال لإستخدامه في التوظيف ، يجب عليك دفع رسوم تقديم طلب السجل الأمني .

إذا تم قبولك بوظيفة، فسوف يدفع بعض أصحاب العمل رسوم عمل السجل الأمني للعمل مع الأطفال نيابة عنك. ويمكنك العثور على مزيد من المعلومات حول السجل الأمني للعمل مع الأطفال في موقع إدارة الخدمات الإنسانية التالي :



screening.sa.gov.au/types-of-check/working-with-children-check

التعليم أو الدراسة لتكون الطريق للحصول علي عمل



لا يؤدي التعليم إلى تحسين معرفتك ورفاهيتك ووضعك بشكل عام فحسب ، بل يمكن للتعليم أن يصبح أيضاً طريقاً إلى حصولك علي عمل دائم ووظيفة جيدة .

تتطلب بعض الوظائف أن يكون لديك مؤهل معين للعمل في المجال المطلوب . أحد الأمثلة على ذلك هو أن تكون ميكانيكي سيارات ، فأنت تحتاج إلى إكمال تدريب مهني حيث تتعلم المهارات الميكانيكية في الوظيفة. ويعتبر مؤهل التدريب المهني هذا دليلاً لأصحاب العمل على أنك قد تلقيت تدريباً مكثفاً ، وأنت ميكانيكي مؤهل لتؤدي هذا العمل بإتقان . لا تتطلب منك الوظائف الأخرى الحصول على مؤهلات تعليمية معينة ولكن يجب أن ننظر إلى المؤهلات التعليمية بشكل إيجابي كمثال على ذلك هو أن شخص أكمل شهادة لمدة سنة في دراسة البيع بالتجزئة ، وهو تقدم لوظيفة أمين صندوق ولكن لا يحتاج أمين الصندوق إلى هذا المؤهل العلمي ولكن هذا المؤهل سوف يساعده على أن يكون متميزاً عن بقية المتقدمين الآخرين للوظيفة .

يمكن أن تساعدك الدراسة كطريق لحصولك علي وظيفة من خلال أن الدراسة تتيح لك التعرف على أشخاص جدد وتبني شبكة علاقات جديدة. وقد يكون زملاؤك في الفصل موظفين ويمكنهم إخبارك ما إذا كان مكان عملهم يقوم بالتوظيف ، أو قد يكون لمعلميك علاقات بالشركات والمؤسسات ويمكنهم تشجيعك على التقدم للوظائف الشاغرة.



هناك العديد من أشكال التعليم والدراسة في أستراليا ، بدءاً من ورش العمل غير الرسمية التي تُعقد لمرة واحدة في فترات معينة ، وصولاً إلى الدراسة على مستوى الجامعة. سيشرح لك هذا القسم الخيارات المختلفة المتاحة أمامك للدراسة والتعليم .



ورش العمل

تقدم العديد من بلديات المناطق والمكتبات ورش عمل مجانية أو ذو تكاليف بسيطة حول مجموعة متنوعة من الموضوعات وعادة ما تكون ورش العمل هذه لمرة واحدة وتقدم لك فيها مهارة جديدة أو نشاطاً جديداً وتقدم بعض الشركات الخاصة أيضاً ورش عمل مقابل رسوم حسب مدة الورشة ويمكن أن تغطي ورش العمل هذه مجالات مثل:

◀ تجهيز إستمارة البيانات الشخصية

◀ أساسيات الكمبيوتر

◀ الزراعة والبستنة وعمل السماد الطبيعي

◀ الخياطة

◀ إصلاح الأشياء المنزلية البسيطة

◀ الفنون والحرف اليدوية

◀ تعليم قيادة السيارة

◀ الطبخ

◀ دورات الأمومة والأبوة

◀ ودورات أخرى كثيرة

تعتبر ورش العمل هذه طريقة جيدة ومفيدة لتجربة أشياء جديدة ، خاصة إذا لم تكن متأكدًا مما إذا كنت ستستمتع بهذه الأشياء الجديدة . في ورشة العمل يقدمون لك مقدمة عن الموضوع ، ويتيحون لك التفكير فيه بعد ذلك فإذا كنت قد أعجبتك الموضوع الجديد ، فيمكنك التفكير في دراسته على مستوى أعلى في معهد أو غيره .



التعليم لمجتمعات البالغين والكبار



تدار فصول تعليم مجتمع الكبار ACE بشكل عام من قبل المراكز المجتمعية ومجالس البلديات والمكتبات. توفر فصول ACE للناس الفرصة لتعلم أشياء جديدة في بيئة فصل مريحة وغير ضاغطة. ويمكن أن تكون دروس ACE مجانية أو منخفضة التكلفة ، وغالبًا ما تتم كل أسبوع مع توقع أنك تحضر بانتظام لهذه الدروس .

أكثر فصول ACE شيوعًا هي فصول اللغة الإنجليزية والرياضيات ومهارات الكمبيوتر الأساسية. تساعدك هذه الفصول لحاجات الحياة اليومية ، ويمكن أن تكون بمثابة الطريق إلى العمل والتوظيف أو مزيد من الدراسة.

شهادة التعليم من جنوب أستراليا SACE



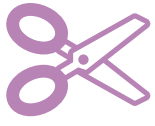
هناك خطأ شائع بين الناس أن المدرسة الثانوية مخصصة للمراهقين فقط ، ولكن هناك برامج مرنة تسمح للبالغين في أي عمر بإكمال SACE ، والمعروفين باسم السنة 11 والعام 12.

يسمح لك نظام التعليم SACE بالاختيار من بين مجموعة واسعة من الموضوعات والمواد الدراسية ، ويقدم بعض مقدمي الخدمة الدراسة هذه مرونة إضافية مثل الدراسة بدوام جزئي ، والفصول الليلية ، وتعديلات في أماكن الدراسة لذوي الإعاقات والحاجات الخاصة لتلائم وضعهم الصحي.

حصولك على شهادة SACE هو إنجاز كبير بحد ذاته ، وهذا الشيء يدركه أصحاب العمل. ويمكنك أيضًا استخدام SACE كوسيلة للمزيد من الدراسة في معاهد مثل TAFE أو في الجامعة.



التعليم الفني والمهني التكميلي TAFE



يوفر التعليم التقني والمهني الإضافي TAFE التدريب العملي في عدد من المجالات. وتتضمن بعض دورات TAFE الشائعة ما يلي:

- الضيافة والفندقة
- الأعمال الحرفية مثل الكهربائي والميكانيكي والسباك وغيرها
- تكنولوجيا المعلومات
- البناء والإعمار
- تصفيف الشعر والحلاقة
- التجميل والمكياج
- الطبخ وإنتاج المطابخ وتدريب الطهاة

تقدم معاهد TAFE دورات على مستويات مختلفة:

- الشهادة الأولى
- الشهادة الثانية
- الشهادة الثالثة
- الشهادة الرابعة
- شهادة الدبلوم
- شهادة الدبلوم المتقدم

من الشائع والأفضل أن تبدأ بشهادة أقل ، وتصل إلى شهادة ذات مستوى أعلى مع مرور الوقت. إذا كنت لا تعرف الكثير عن المجال التي ترغب في دراسته ، فمن الجيد أن تبدأ بشهادة الأولى أو شهادة الثانية لأن هذه خيارات تمهيدية تعلمك المعلومات العامة والمهارات الأساسية.

يتم إكمال بعض دورات TAFE في الفصل الدراسي ، بينما يتم إكمال البعض الآخر في الفصل الدراسي وأثناء العمل التطبيقي وهذا ما يسمى التدريب المهني ، وعادة ما يستخدم في الدورات الحرفية مثل السباكة وغيرها .

الجامعة



الدراسة الجامعية متوفرة على عدة مستويات، بما في ذلك البرامج والدورات التحضيرية وشهادات البكالوريوس ودرجات البكالوريوس المكملة أو ما تعادل درجة الماجستير والدراسات العليا كشهادة الدكتوراه وغيرها. يعتقد بعض الناس أن الإلتحاق بالجامعة يعتمد على قدرتك على الأداء الجيد في المدرسة الثانوية وهذا ليس صحيح ، وهناك العديد من الطرق والوسائل التي توصلك إلى الدراسة الجامعية .

تستضيف معظم الجامعات برامج تحضيرية مجانية تقام هذه الكورسات لمدة فصل دراسي واحد ، وهي تتيح لك عند اكمالها التقدم بالتسجيل إلى درجة البكالوريوس وتعلمك البرامج التحضيرية المجانية كيفية كتابة البحوث وكيفية استخدام اللغة الإنجليزية الأكاديمية و كذلك كيفية التأقلم مع الحياة الجامعية.

توفر الجامعات وسائل تسهيل وصول الطلاب ذوي الإعاقة لفصول دراستهم مثل المصاعد الكهربائية والأرصفة المنحدرة للكراسي ذوي العجلات وغيرها من الوسائل التي تلبي أغلب احتياجاتك ، ويمكن أن تشمل على سبيل المثال الحصول على وقت قراءة إضافي في اثناء الاختبارات ، أو وجود مترجم لغة الإشارة لفاقد السمع في المحاضرات الدراسية.





11. هل تعتقد أن الدراسة ستساعدك في الحصول على الوظيفة التي تحلم بها؟

12. ما هي المجالات الدراسية أو الأقسام المتخصصة التي ترغب في دراستها؟ ولماذا؟

كيف يكون العمل التطوعي طريقاً للتوظيف الدائم ؟

قد تشعر أنه من غير المجدي التطوع بوقتك مجاناً أثناء البحث عن وظيفة براتب ، ولكن العمل التطوعي يمكن أن يكون مفيداً للغاية في أثناء بحثك عن وظيفة التي تطمح إليها !

يساعد العمل التطوعي المجتمعات والمنظمات حيث تتبرع بوقتك ومهاراتك وعملك لهم ، لكن هل تعلم أن العمل التطوعي يساعدك أيضاً في تطوير شخصيتك ومهاراتك للأفضل دائماً ؟

إن العمل التطوعي يمكن أن :

- < يعلمك مهارات جديدة
- < يساعدك على ممارسة المهارات الموجودة لديك
- < يساعد العمل التطوعي في بناء الثقة بالنفس وإحترامك لذاتك وتقديرك للآخرين في المجتمع
- < تتعرف أثناء العمل التطوعي على أشخاص جدد وتكوين صداقات جديدة

بالإضافة إلى ذلك ، يساعدك العمل التطوعي في البحث عن الوظيفة التي تطمح إليها بالطرق التالية:

العمل التطوعي يمنحك الخبرة



لأننا نعلم أن العمل التطوعي يمكن أن يساعدك على تحسين وتطوير مهاراتك الحالية وبناء مهارات جديدة ، وكذلك العمل التطوعي مفيد جداً لأنه يتيح لك اكتساب الخبرة في المجال الذي تختار أو تتوي العمل به . على سبيل المثال ، هناك وظيفة صانع قهوة في أحد المقاهي التي ترغب في التقدم للعمل بها ويقول إعلان الوظيفة على أنه يجب على المتقدمين معرفة كيفية استخدام مطاحن حبوب البن أن يكون لديهم خبرة في صنع قهوة الإسبريسو (القهوة السريعة المصنوعة بماكنة خاصة).

ربما لم تكن قد عملت كصانع قهوة سريعة (باريستا) من قبل وهذا يعني أنك لا تمتلك المهارات التي يطلبها إعلان الوظيفة وهنا يأتي دور العمل التطوعي والذي يلعب دوراً مهم في حصولك على مثل هذه الخبرات والمهارات .

العمل التطوعي يعطي إنطباعاً جيداً عندما يكون في سيرتك الذاتية

عندما يكون لديك سيرة ذاتية جيدة سوف تكون جزءاً مهماً جداً من حصولك على وظيفة التي تحلم بها ، حيث يستخدم أصحاب العمل والشركات السير الذاتية للمتقدمين للعمل لمعرفة مهاراتك وخبراتك السابقة وعند كتابتك لعملك التطوعي في سيرتك الذاتية فهو مفيد بشكل كبير وخصوصاً إذا لم تكن قد عملت في وظيفة براتب من قبل.

العمل التطوعي يظهر معدن شخصيتك الجيدة لأصحاب العمل وذلك لأن أصحاب العمل يحبون أن يروا أن الناس قد تطوعوا في السابق ، لأن ذلك يوضح أنك على استعداد لرد الجميل للمجتمع والاستثمار في نفسك من خلال تعلم مهارات وخبرات جديدة.

**هل يمكنك تشخيص أو تحديد أية طرق أخرى قد يساعدك بها العمل
التطوعي في العثور على عمل أو وظيفة براتب ؟**





العمل التطوعي يساعدك في بناء شبكتك من العلاقات الإجتماعية

الشبكات الإجتماعية هي المكان الذي تقوم فيه بتوسيع دوائر معارفك المهنية والإجتماعية لتشمل أشخاصًا جدد من المجتمع وهو أمر مفيد للغاية عندما يتعلق الأمر بالبحث عن عمل لأنه أثناء عملك التطوعي قد يعلم زملاؤك في العمل التطوعي عن وظائف شاغرة فيخبرونك عنها وتستطيع أن تتقدم لها وهذا يفتح لك أبواب لم تكن تعرفها من قبل .

إضافةً إلى ذلك يمكن للمؤسسة التي تتطوع فيها الإعلان عن فرص عمل شاغرة داخليًا ، وهذا يعطي الموظفين المتطوعين فرصة أكبر للتقدم للوظيفة الدائمة وهذا مفيد لك لأنه يعني أن هناك منافسين أقل ويمكن لك أن تفوز بالوظيفة.

ماذا تتوقع في مقابلة العمل ؟

ما هي مقابلة العمل ؟

مقابلة العمل هي فرصة للشركة للتعرف عليك. وهي فرصة لإخبار الشركة قليلاً عن نفسك ومهاراتك وما يمكنك تحقيقه في الوظيفة الشاغرة. وكذلك أثناء المقابلة سوف تتعرف على الوظيفة ، وما الذي ستفعله ومع من ستعمل والمقابلات هي خطوة مهمة في الحصول على وظيفة دائمة أو أي دور في عمل تطوعي.

يمكن إجراء المقابلات بطرق مختلفة. في معظم الحالات ، يكون اجتماعاً رسمياً حيث تحضر مكتب الشركة أو متجرها وتتحدث مع القائم بإجراء المقابلة. يمكن أيضاً إجراء المقابلات بطرق مختلفة ، بما في ذلك عبر الهاتف أو عبر مكالمات فيديو أو في مكان عام.

في بعض الأحيان يمكن دعوتك إلى مقابلة جماعية مع متقدمين آخرين حيث تتم دعوة مجموعة المتقدمين إلى نفس المقابلة وتعد هذه المقابلات الجماعية لأن الشركة تريد توظيف العديد من الأشخاص في نفس الوقت اعدة وظائف أو لأنهم يريدون معرفة كيفية عملك مع أشخاص آخرين .

في بعض الأحيان يتم إجراء مقابلة لوظيفة واحدة عدة مرات على سبيل المثال ، قد يكون لدى الشركة المزيد من الأسئلة لك بعد المقابلة الأولى ، لذلك سوف يدعوك مرة أخرى لإجراء مقابلة ثانية للتعرف عليك بشكل أفضل وعادةً تكون المقابلات الثانية أكثر شيوعاً إذا كنت متقدم لوظيفة بها الكثير من المسؤوليات.

إذا كنت تجري مقابلة لوظيفة تطوعية ، فعادة ما تكون المقابلة ليست رسمية بشكل كبير مقارنةً بمقابلة لوظيفة براتب وقد تُسأل في المقابلة لعمل تطوعي عن سبب رغبتك في التطوع وما إذا كان بإمكانك القيام بالمهام المطلوبة ، وعدد المرات التي يمكنك التطوع فيها ، وما إذا كان لديك التصاريح المطلوبة لهذه النوعية من العمل .

من المهم جداً حضور المقابلة في الوقت المحدد ويظهر الحضور في الوقت المحدد للمقابلة أنك دقيق في وقتك و أنه يمكن الإعتماد عليك . أما إذا تأخرت ، فقد يفترض القائم بإجراء المقابلة أنك لا تهتم بالحصول على الوظيفة ، أو أنك سوف تتأخر أيضاً عن العمل إذا قاموا بتعيينك في الوظيفة الشاغرة .

دائماً خطط أن تكون حاضراً مبكراً من 10 إلى 15 دقيقة قبل الموعد المحدد في مكان المقابلة.



هناك بعض الأشياء التي يجب مراعاتها قبل أن تذهب للمقابلة

الملابس



إن الملابس التي يجب أن ترتديها للمقابلة تعتمد على المنصب الذي متقدم له ونوع الشركة التي تجري مقابلة معها. بشكل عام ، من الأفضل أن تلبس ملابس مناسبة ولائقة وهذا يعني أنه إذا لم تكن متأكدًا مما سوف ترتديه فمن الأفضل أن ترتدي ملابس رسمية بدلاً من ارتداء قميص وبنطلون جينز.

موقع المقابلة

هل تعرف أين مكان المقابلة؟ قد يكون من المفيد جداً البحث عن مكان المقابلة قبل بضعة أيام من المقابلة ، حتى تكون متأكدًا من المكان الذي تريد الذهاب إليه في ذلك اليوم . إذا كنت ستذهب بسيارتك ، يمكنك التخطيط للوقت الذي ستستغرقه للوصول إلى هناك والعثور على موقف للسيارات. أما إذا كنت ستذهب مع شخص آخر يوصلك لمكان المقابلة ، فيمكنك أن تطلب منه أن يأخذك إلى هناك قبل وقت المقابلة.



إذا كنت تستقل وسائل النقل العام مثل الباص والقطار ، فتأكد من أنك تعرف الطرق التي ستوصلك إلى هناك قبل الوقت المحدد وقد يكون من الجيد الذهاب قبل الوقت المحدد بأكثر من ساعة للتأكد من أنك لن تتأخر لأنه قد تكون هناك وسائل نقل العام غير موثوقة في بعض الأحيان حيث يمكن أن يتعطل الباص أو يتأخر القطار وغيرها .

الإتصال عبر تقنية الفيديو

هل طُلب منك إجراء مقابلة عبر تقنية مكالمة الفيديو؟ لقد أصبحت المقابلات عبر مكالمات الفيديو أكثر شيوعاً بسبب جائحة كوفيد (كورونا) COVID-19 ، حيث يحاول الناس التواصل عن بُعد لتجنب انتشار المرض وتتم المقابلة بأن يرسل لك القائم بإجراء المقابلة رسالة بريد إلكتروني تحتوي على رابط للانضمام إلى مكالمة الفيديو في وقت وتاريخ محددين .

إنها فكرة جيدة أن تمارس مكالمات الفيديو مع صديق أو أحد أفراد الأسرة مسبقاً قبل موعد المقابلة ، للتأكد من أنك تعرف كيفية القيام بها وأن جهاز كمبيوترك ليس به مشكلات فنية. إذا لم تكن قادراً على إجراء مكالمات الفيديو بسهولة بسبب إعاقتك أو مشاكل صحية أخرى ، فأخبر الشخص الذي سيقوم بإجراء المقابلة بهذا الأمر ويمكنك في هذه الحالة أنت والشخص المسؤول أن تتفاوضون على طريقة أخرى لإجراء المقابلة التي تناسب وتلبي احتياجاتك.

إذا كنت متأخراً عن موعد المقابلة أو إنك لن تستطيع الحضور

في بعض الأحيان تحدث أشياء لا يمكنك تجنبها قد تجعلك تتأخر عن موعد المقابلة مثل تأخر الحافلة أو تعطل سيارتك أو إصابتك بالمرض ،إذا حدث هذا فمن المهم الإتصال بالموظف الذي سوف يجري معك المقابلة في أقرب وقت ممكن ويمكنك الاعتذار منه وإخبارهم بأنك متأخر لسبب ما أو ترغب في تحديد موعد آخر بسبب المرض أو غيره.

إذا كنت تشعر بالتوتر بشأن المقابلة ، فماذا يتوجب عليك أن تفعل؟



من الطبيعي تمامًا أن تكون متوترًا بشأن إجراء مقابلة العمل و يتوقع الشخص الذي سوف يجري معك المقابلة أن تشعر ببعض التوتر أثناء إجراء المقابلة وهناك بعض الأشياء التي يمكنك القيام بها لمساعدتك على أن تكون أكثر استعدادًا وتشعر بمزيد من الثقة في وقت المقابلة.

- ✦ يمكنك سؤال أصدقائك أو أفراد عائلتك حول ماذا حدث معهم في مقابلات العمل التي أجروها في السابق
- ✦ إعمل بحث في الإنترنت عن نوعية الأسئلة المشتركة التي قد تطرح في المقابلة.
- ✦ إبحث عن الشركة في الإنترنت لكي تعرف تاريخها ونوعية العمل الذي يقومون به الآن
- ✦ تدرب على الحديث ومحاولة إجابة الأسئلة المتوقع طرحها في المقابلة مع الأصدقاء والعائلة.
- ✦ فكر في الأسباب التي دفعتك للتقدم للعمل في هذه الشركة ، وتدرب على الحديث عن هذه الأسباب أمام المرأة

أحتاج إلى مترجم فوري أو موظف دعم ومساندة أو أحتاج مساعدة في كيفية الوصول للمكان المحدد يمكنك الحديث عن نوعية المساعدة التي تحتاجها .

إذا كنت بحاجة إلى مترجم Auslan وهي لغة الإشارة للأشخاص من الصم والبكم أو الموظف المساعد ليكون حاضراً معك ، فاتصل بالموظف الذي سيجري المقابلة لإخباره بذلك . وهذا يتيح لهم فرصة حجز مكان أكبر لإجتماع المقابلة ، ويعني أنهم لن يتفاجأوا عندما يرافقك شخص ما لمساعدتك .

إذا كنت بحاجة إلى طرق تساعدك للوصول لمكان المقابلة، مثلاً أن تكون المقابلة في الطابق الأرضي أو أن مكان المقابلة يكون به دورة مياه يمكن الوصول إليها بسهولة ، إن إخبارك للموظف مسبقاً بما تحتاجه سوف يساعدهم بتلبية احتياجاتك الخاصة

لو حصلت على الوظيفة ما الذي يجب أن أعرفه ؟

عقد العمل

عندما تُعرض عليك وظيفة ، سيتم منحك عقد عمل للتوقيع عليه وإرجاعه إلى صاحب العمل وهذا العقد يحدد كل ما يتعلق بدورك الوظيفي ، على سبيل المثال ما هي واجبات عملك ومسؤولياتك ومعدل راتبك بالإضافة إلى الاتفاقيات الأخرى.

من المهم جداً أن تفهم ما توافق عليه عند توقيع العقد ، ومن الضروري عمل نسخة من العقد لسجلاتك الخاصة وإذا كنت لا تفهم شيئاً ما في العقد ، يمكنك أن تطلب من صاحب العمل أن يشرح لك ذلك قبل التوقيع عليه ويمكنك أيضاً أن تطلب من أحد أفراد العائلة أو صديق موثوق به أو موظف دعم موثوق به مساعدتك خلال إجراءات توقيع عقد العمل.



قبل بدءك العمل أو الوظيفة سوف تتلقى فيه تدريباً أساسياً لإكمال دورك الوظيفي ، وهذا التدريب والذي يكمله كل الموظفين وكذلك المتطوعين في بعض الأحيان يمكن أن يكون التدريب لفترة زمنية محددة ، على سبيل المثال لمدة أسبوعين فقط يتم فيها تدريبك على المهام الضرورية وفي أوقات أخرى يكون التدريب أثناء العمل ، وتكون هناك قائمة بالمهام التي أكملتها والتي سوف تكملها .

بالإضافة إلى تدريبك على وظيفتك ، يجب أن يغطي هذا التدريب التعليمي معلومات السلامة الصحية والأمان المهمة في مكان العمل مثل كيفية القيام بجميع المهام بأمان وسلامة وما هي إجراءات الإخلاء في حالات الطوارئ والحريق ، ومن يجب الاتصال به في حالة الطوارئ في العمل وإذا كانت لديك أي أسئلة حول دورك الوظيفي أثناء أو بعد هذا التدريب التعليمي فاسأل مديرك أو مسؤولك في العمل .

وصولات الرواتب

عندما تبدأ العمل ، سوف تحصل على وصلات الرواتب من صاحب العمل وهذه الوصلات هي مستندات مهمة تخبرك بمعلومات حول راتبك ويجب على صاحب العمل أن يمنحك قسيمة راتب خلال يوم الدفع المقرر لك. إذا كنت لا تعرف موعد دفع راتبك ، فيمكنك أن تطلب من مديرك أو موظف الرواتب أو يمكن أن تسأل زملائك في العمل عن ذلك.

يجب أن تعرف من خلال وصلات دفع الراتب معدل راتبك بالساعة ، و ما هو معدل الساعة إذا اشغلت أي ساعات إضافية ، وعدد الساعات التي عملت فيها ، ومقدار الراتب الذي تكسبه إجمالاً خلال فترة الدفع ، ومقدار الضريبة التي تم خصمها من راتبك ومقدار المعاش التقاعدي المدفوع من قبل صاحب العمل لك والذي يوضع دفع في صندوق التقاعد المخصص لك .

يجب أن يحتوي وصل دفع الراتب على اسم صاحب العمل أو اسم الشركة ورقم العمل التجاري الأسترالي ABN وتواريخ فترة الدفع والتاريخ الذي سيتم الدفع لك فيه في المستقبل .

إذا كان يحق لك أي نوع من الإجازات ، فإن وصلات الرواتب تذكر مقدار الإجازة السنوية والشخصية المستحقة لك وإذا لم تري ذلك في قسيمة الراتب وعدد أيام الإجازة المستحقة لك ، فيمكنك أن تطلب من مديرك أو موظف كشوف المرتبات إخبارك بذلك.

فيما يلي مثال على وصل راتب لعامل يعمل بدوام كامل ، ويتقاضى راتبه كل أسبوعين:

Business Name

ABN: 12 345 678 912

Pay slip for: **Fatima Ahmed**

Classification: **Example Retail and Hospitality Award Level 2, Pay Point 1**

Gross pay: **\$2,213.12**

Net pay: **\$1,814.00**

Superannuation fund: **Hostplus**

Payment date: **31 January 2022**

Pay period: **15 January 2022 – 28 January 2022**

Description	Hours	Rate	Amount	Year To Date	Type
Base Hourly Rate	76	\$29.12	\$2,213.12	\$4,426.24	Wages
PAYG Withholding			- \$399.12	- \$798.24	Tax
Superannuation Guarantee			\$221	\$442	Superannuation

كيفية الإستعداد ليوم العمل

قبل الذهاب إلى العمل، هناك بعض الأشياء التي يمكنك القيام بها للإستعداد ليوم العمل.

الروتين الصباحي



يتكون روتين الصباح من المهام والأنشطة التي تقوم بها عند إستيقاظك و يختلف الروتين الصباحي لكل شخص إلا أن العديد من الأشخاص يقومون بمهام متشابهة.

هذه بعض الأمثلة على الأشياء التي يقوم بها الأشخاص في الصباح وهي كما يلي:

- الإستحمام
- وضع المكياج للسيدات
- حلاقة الذقن للرجال
- تناول طعام الإفطار
- تناول القهوة أو الشاي
- تناول الدواء إذا كان لديك دواء
- تأخذه بانتظام
- تنظيف الأسنان
- تمشيط الشعر
- مراجعة الرسائل في الهاتف الجوال
- إرتداء الملابس

ن المهم جداً أن تعرف ما تفعله عادةً خلال روتينك الصباحي والمدة التي تستغرقها لتكون جاهزاً للخروج للعمل لأن هذا يساعدك لمعرفة الوقت الذي سوف تستيقظ فيه في الصباح



تجهيز وجبة الغداء

إذا كنت تعمل طوال اليوم ، فستحصل على استراحة الغداء. وهذا يعتمد على نوع العمل وقد يكون لديك إستراحة واحدة أو عدة فترات للراحة بوقت قصير ومن المهم التفكير في نوع الطعام الذي ترغب في تناوله أثناء فترات الراحة في العمل.

قد تكون بعض أماكن العمل قريبة من مقهى أو محل للوجبات السريعة ولكن شراء الغداء كل يوم قد يكون مكلف وغالي الثمن وقد يستغرق محل الوجبات الجاهزة وقتاً طويلاً لطهيته وهذا يعني أنه قد ينتهي وقت الإستراحة ولن تستطيع تناول غداءك .

إذا كنت تنوي إحضار الغداء من المنزل ، فعليك إيجاد مكان للإحتفاظ بطعامك في مكان العمل وإذا كان هناك ثلاجة ومطبخاً للموظفين فهذا يجعل اختيار نوع الطعام أمراً سهلاً وإذا كان عملك لا يحتوي على ثلاجة أو مطبخ للموظفين فأنت بحاجة للتأكد من أن الطعام الذي سوف تختاره يمكن حفظه في درجة حرارة الغرفة العادية .

إذا كنت تنوي أحضار غداءك من المنزل ، فيمكنك تجهيز طعامك في المساء قبل يوم العمل. إن هذا التجهيز في الليلة السابقة يوفر عليك الوقت في الصباح .



إختيار الزي المناسب للعمل

أماكن العمل لديها لباس خاص أو رسمي أو زي موحد. وقوانين لباس العمل تكون فيها قائمة التي يسمح لك مكان عملك بارتدائها. ولكل مكان عمل نظام لباس مختلف ، حيث تسمح بعض أماكن العمل لمعظم أنواع الملابس ، والبعض الآخر من أماكن العمل لديه قائمة صارمة ومحددة بالملابس المسموح بارتداؤها وإذا لم تكن متأكدًا من قانون الملابس في مكان عملك فاسأل مديرك أو مسؤولك في العمل .

الزي الرسمي هو مجموعة من الملابس يرتديها كل شخص في مكان العمل وفي بعض الأحيان الزي الرسمي يعني أنه يتعين عليك ارتداء قميص بلون معين ، وفي أحيان أخرى يعني أنه يجب عليك ارتداء قميص عليه شعار الشركة وعلى سبيل المثال يرتدي جميع مضيفات الطيران وضباط الشرطة وعمال السوبر ماركت وعمال الوجبات السريعة ملابس خاصة بعملهم.

هذه صورة لبعض الموظفين وهم يتبعون قواعد وقوانين اللباس في مكان عملهم ويعمل هؤلاء الأشخاص في مكتب أو منظمة ويتبعون قواعد لباس تسمى "الملابس شبه الرسمية".



كيفية الوصول لمكان العمل

من المهم جداً التخطيط لكيفية وصولك إلى العمل كل يوم. هناك عدة طرق للتنقل في أديلايد ،وهي كالتالي :

- إستخدام القطار
- إستخدام الترام
- الذهاب سيراً علي الأقدام أو إستخدام وسائل تساعد علي التنقل والحركة
- الذهاب بسيارتك للعمل
- أن تكون راكباً في سيارة ما
- تستخدم الباص
- إستخدام سيارة الأجرة أو الركوب مع آخرين في سيارة مشتركة

يستخدم معظم الناس عدة طرق للوصول إلى العمل كل يوم. كمثال على ذلك أن يقود شخص سيارته إلى محطة القطار ومن ثم يستقل القطار إلى المدينة. هذا يوفر المال ، حيث أن تذكرة القطار أرخص من رسوم مواقف السيارات.

من المهم معرفة المدة التي تستغرقها للوصول إلى مكان العمل ، بحيث يمكنك التخطيط للوقت الذي تحتاجه لمغادرة المنزل لتكون في العمل في الوقت المحدد. إذا لم تكن متأكدًا من الوقت الذي ستستغرقه ، فيمكنك إجراء تدريب في يوم لا تعمل فيه وحاول أن تختار يوم ووقت مشابهين لموعد عملك ، لأن بعض الأوقات والأيام تكون أكثر هدوءاً من غيرها من حيث حركة المرور والإزدحامات .

الحديث عن حالتك أو احتياجاتك الشخصية

 لمعلومات التالية هي معلومات عامة وقد لا تنطبق على ظروفك الشخصية وإذا كنت تعتقد أنك تعرضت للتمييز على أساس إعاقتك ، فننصحك بطلب الإستشارة القانونية.

يمكنك الإتصال بخط المساعدة القانونية للجنة الخدمات القانونية بجنوب أستراليا على الرقم 1300 366 424 وإذا كنت بحاجة إلى مترجم فوري ، يمكنك الاتصال بخدمة الترجمة على الرقم 131 450 ، واطلب منهم الاتصال على الرقم 1300 366 424.

تقدم منظمة كاسا Community Access and Services SA أيضاً خدمة المساعدة القانونية المجانية إتصل بمكتب CAaSSA على الرقم 8447 8821 (08) لمزيد من المعلومات وللحجز أيضاً.

 قد يكون الحديث وشرح احتياجاتك في مكان العمل أمراً صعباً عليك ويجد الكثير من الأشخاص الذين يعانون من إعاقة أو يشعرون بحالة مرضية معينة أو لديهم إصابات جسدية صعوبة في التحدث إلى صاحب العمل بشأن احتياجاتهم الخاصة قد يكون هذا بسبب كونه موضوعاً شخصياً ولا تود الحديث عنه أو لأنهم قلقون من أن ذلك الحديث سيمنع صاحب العمل من توظيفهم.

هنا في أستراليا يتمتع الأشخاص ذوو الإعاقة بالحماية بموجب قانون التمييز ضد الإعاقة لعام 1992 وقانون التمييز ضد الإعاقة لعام 1992 هو قانون يضع قواعد وقوانين حول إمكانية التواصل مع هذه الشريحة من المجتمع وإدماجهم في جميع أنشطة ومجالات الحياة وليس فقط التوظيف

بموجب قانون التمييز ضد الإعاقة لعام 1992 ، يجب على أصحاب العمل إجراء تعديلات معقولة لإستيعاب إعاقة الشخص الموظف ، إلا إذا نتج عن هذا التعديل مشقة غير مبررة وصعوبات وغير محتملة لصاحب العمل.

تعتمد هذه التعديلات المعقولة على إعاقة الشخص وكذلك على نوع الوظيفة وإمكانيات صاحب العمل ، وهذه بعض الأمثلة على ذلك :

- < أثاث يلئم حالة الإعاقة
- < تدريب إضافي على طبيعة العمل
- < دعم وإسناد للموظف من قبل المشرفين عليه
- < الإستعانة بمترجم لغة الإشارة للصم والبكم
- < شرح في مقطع فيديو بما يتعلق بطبيعة العمل
- < برنامج للقراءة من خلال شاشة الكمبيوتر

عندما تبدأ في التقدم للوظائف والبحث عن عمل ، سيعطيك إعلان الوظيفة وصفاً لطبيعة العمل ماهي الوظيفة التي ستؤديها و عليك قراءة إعلان الوظيفة بشكل جيد والتفكير فيه وإعداد قائمة بالمهام التي قد تحتاج إلى تعديل لها لتلائم حالتك . ومع وجود قائمة معدة مسبقاً ستساعدك على الشعور بأن أمورك مرتبة ومنظمة عندما يحين وقت مناقشتها مع صاحب العمل.



كل شخص مختلف عن الآخر ، والجميع يشعر بشعور مختلف عند موعد مناقشة التعديلات المقترحة مع صاحب العمل المحتمل.

- < يقوم بعض الأشخاص بمناقشة الأمر مع صاحب العمل حتي قبل المقابلة العمل ، حيث أنهم قد يحتاجون إلى تلك التعديلات لكي يحضروا لإجراء المقابلة.
- < بعض الأشخاص يتحدثون عن هذه التعديلات أثناء المقابلة ، حيث قد يرغبون في شرح ومناقشة الإعاقة المرئية التي يراها صاحب العمل
- < ينتظر بعض الأشخاص لمناقشة التعديلات إلي ما بعد حصولهم على الوظيفة ، لأنهم يخشون من أن صاحب العمل لن يوظفهم إذا طرحوا هذا الأمر في وقت مبكر.

في معظم الحالات ، تتاح لك فرصة الكشف عن الإعاقة ومناقشتها إذا كان تقديم استمارة طلب العمل عبر الإنترنت وقد تكون هناك أسئلة على سبيل المثال "هل تعرف أنك تعاني من إعاقة معينة؟" ، "هل تحتاج إلى أية تعديلات لحضور المقابلة؟" ، أو "هل تحتاج إلى ترتيبات فيها مرونة في مكان العمل ؟" و سوف يكون فراغ أسفل هذه الأسئلة لتشرح هذا الأمر.

عندما تجيب على هذه الأسئلة عبر الإنترنت فهذا يزيل عنك الكثير من الضغوط النفسية المحتملة عندما يكون الشرح شخصيًا ، ولكن الأمر متروك لك لتقرر كيف تريد مناقشة موقفك وإحتياجات وصولك لمكان المقابلة .

خطوات التقدم لعمل تطوعي

يوضح هذا الرسم التوضيحي الخطوات اللازمة لتصبح متطوعاً أو تؤدي عملاً تطوعياً. ليس كل المتطوعين عليهم إتباع هذه الخطوات بحذافيرها، لكن معظم الأشخاص يتخذون خطوات مماثلة أو قريبة منها ليصبحوا متطوعين.

تجد فرصة عمل تطوعي بما يلائم وضعك
وتكون لديك رغبة بالعمل في هكذا مجال

إبدأ بتجهيز إستمارة البيانات
الشخصية أو تعديلها إن كانت جاهزة

قدّم بياناتك وطلبك للوظيفة
المطلوبة

إذا تم قبولك في الوظيفة فعليك
الحضور لمقابلات العمل

إذا نجحت في المقابلة ستكون متطوعاً
وستبدأ دورات تعليمية حول السلامة
والأمان في مكان العمل وغيرها

الآن عليك تزويد المنظمة التي ستعمل
معها بالوثائق المطلوبة منك مثل تقرير
من الشرطة عن سلامة سجلك وكذلك
الشيء الأخرى المطلوبة

الآن يبدأ عملك التطوعي

خطوات التقدم لعمل براتب

يوضح هذا الرسم التوضيحي التالي الخطوات المتبعة للعثور على عمل. وليس جميع الأدوار الوظيفية عليها أن تتبع هذه الخطوات بالضبط ، لكن معظم الفرص الحصول علي عمل ستتطلب خطوات مماثلة.

تجد فرصة عمل بما يلائم وضعك وتكون
لديك رغبة بالعمل في هذا مجال

إبدأ بتجهيز إستمارة البيانات
الشخصية أو تعديلها إن كانت جاهزة

إبدأ بكتابة النبذة المختصرة
عنك خصيصاً لهذه الوظيفة

قدّم بياناتك وطلبك
للوظيفة المطلوبة

إذا تم قبول طلبك في الحصول علي الوظيفة فعليك
الحضور لمقابلات العمل

إذا تم قبولك فستستلم
إخطار بهذا الأمر

بعد ذلك ستستلم معلومات عن
عقد العمل وعن حقوقك كموظف
وعن مقدار الراتب

بعد ذلك توقيع عقد العمل
وتعطيتهم رقم حسابك البنكي وإسم شركة
التأمين وكذلك الرقم الضريبي

الآن إبدأ العمل

مثال علي إستمارة البيانات الشخصية

ي الموقع التالي ستجد كlišة عن إستمارة البيانات الشخصية وعن
إستمارة النبذة الشاملة عنك وعن مهاراتك :



www.caassa.org.au/resources

هنا علي

تليفون 0400 111 222

بريد إلكتروني example@gmail.com

معلومات عني :

أنا جرسونة طموحة ودودة وأركز علي خدمة الزبائن ودائماً أنا متحمسة لتقديم خدمة رائعة للعملاء الذين يودون بتناول الطعام في مطعمنا ، وأنا أرغب بشكل كبير في العمل في مجال المطاعم.

لدي تجربة كجرسونة من عملي التطوعي في (مطبخ الجالية) Community Kitchen ، وقد درست اللغة الإنجليزية في منظمة كاسا Community Access & Services SA ، لزيادة خبرة ومهارات التواصل والحديث مع الآخرين .

خبرات العمل السابقة

جرسونة ومساعدة

في مطبخ الجالية

June 2021 – December 2021

من شهر 21/ 6 لغاية شهر 21/ 12

في هذا العمل كان دوري ، أن استقبل الزبائن، وأخذ منهم طلباتهم ، و محاسبة الزبائن سواء عبر النقود الورقية أو من خلال الدفع عن طريق البطاقات البنكية عبر جهاز EFTPOS ، وتقديم الطعام للزبائن ، و تنظيف الطاولات .

صانعة قهوة

في مقهي في بلدي السابق فيتنام

February 2018 – November 2019

منذ شهر 2 / 2018 لغاية شهر 11 / 2019

كان عملي إستقبال الزبائن ومعرفة طلباتهم والمحاسبة عن طريق بطاقات البنكية وكروت الإتمان وصنع القهوة في مكينة عمل القهوة السريعة وكذلك عمل جميع المشروبات الساخنة وكذلك المشروبات الباردة والمثلجة.

المهارات

- < محاسبة الزبائن والأمور المالية
- < الترحيب بالزبائن وخدمتهم
- < تحضير قهوة الإسبريسو وغيرها
- < إتباع قوانين نظافة وسلامة الطعام
- < العمل كفريق مع الزملاء الموظفين
- < التأكد من إنهاء كافة الأعمال المطلوبة قبل نهاية عمل اليوم
- < أتحدث اللغة الفيتنامية بطلاقة والإنجليزية بشكل جيد

التعليم

دروس تعليم اللغة الإنجليزية
دروس تعليم الإنجليزية للبالغين في منظمة كاسا
منذ شهر 2021/1 لغاية لشهر 2021/6

الدراسة الإعدادية
مدرسة ثانوية محلية
منذ عام 2013 لغاية 2018

الشهادات

- < رخصة قيادة سيارة
- < علي إستعداد لإستخراج سجل نظيف من قبل دائرة الشرطة

المعرفين (أشخاص يعرفونك ويرجع إليهم للسؤال عنك وعن شخصيتك)

السيدة جين سميث

مديرة مطبخ الجالية

0400 111 223 ☎

manager@gmail.com ✉

السيد جون سميث

كبير الطهاة في مطبخ الجالية

0400 111 224 ☎

chef@hotmail.com ✉

السيدة جيني سميث

معلمة اللغة الإنجليزية في منظمة كاسا

0400 111 225 ☎

teacher@yahoo.com ✉

مثال علي كيفية كتابة النبذة الشاملة للمتقدم للوظيفة

التاريخ

الإسم

العنوان

1 Esplanade Road

Beach Town, South Australia 5000

الوظيفة المتقدم لها :جرسون

السيدة المحترمة سميث

نظرًا لأنني جرسونة طموحة ومتشوقة للعمل ، وعندما رأيت أن وظيفة الجرسونة مطلوبة في مطعم Seaside لقد كنت متحمسة جداً وذلك لأنني أثبتت كفاءتي في قطاع الضيافة من خلال دوري كجرسونة ومتطوعة صنع القهوة . أنا مجتهدة في عملي ومتشوقة لتقديم خدماتي الممتازة لجميع الزبائن .

من خلال عملي كباريسا (صانعة القهوة السريعة) ، تطورت مهاراتي في خدمة الزبائن في بيئة عمل مزدحمة ويمكنني تقديم خدمة رائعة للزبائن حتي أثناء صنع قهوة الإسبريسو السريعة . في وظيفتي التطوعية الحالية كجرسونة تعلمت كيفية حمل العديد من الأطباق والمشروبات وأنا مبتسمة للزبائن الذين يتناولون الطعام . كما أنني طوّرت مهاراتي في إستقبال الزبائن ومصاحبتهم لطاوله الطعام التي سيتناولون الطعام عليها ، وكذلك إصدار الفواتير لهم ، ومحاسبة المدفوعات المالية منهم ، وإزالة الأطباق عن الطاولات ، وتعبئة الوجبات السفرية المطلوبة لخارج المطعم .

يسعدني أن أساهم بنقاط قوتي ومهاراتي لفريق الخدمات في مطعم Seaside أنا أتحدث لغتين ويمكنني التحدث مع العملاء باللغتين الإنجليزية والفيتنامية. لقد بدأت في تطوير مهاراتي في العمل في المطبخ الخلفي في المطعم من خلال دور الجرسونة التطوعي خلال فترات الهدوء حيث إنني أودأن أتعلم دائماً وأعمل بجد. لدي رخصة قيادتي الأسترالية وسيارتي الخاصة ، لضمان حضوري للعمل في أي وقت من النهار أو الليل.

سيرتي الذاتية والمراجع مرفقة أدناه. أتشوق إلى أن أتلقي رد من حضرتكم ، فلا تترددو في الاتصال بي في أي وقت يناسبكم. أرحب بفرصة مقابلتكم الشخصية لمناقشة وظيفة الجرسونة في مطعم الجانب البحري .

شكرا لكم على وقتكم وأخذكم بعين الإعتبار طلبي لهذه الوظيفة .

مقدمة الطلب

هنا على

ملاحظات

هذا الكتيب للمساعدة للبحث عن الوظيفة أو الأعمال التطوعية
تم عبر مساعدة ودعم من قبل دائرة الخدمات الإجتماعية عبر
منحة وتحت برنامج نشر المعلومات وبناء القدرات





**Community Access and
Services SA**

62 Athol Street
Athol Park SA 5012

Telephone (08) 8447 8821